



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **DĚTSKÁ SKUPINA ŠÍPEČEK (dále jen DSŠ)**

**Registrační číslo projektu:  
CZ.03.1.51/0.0/0.0/19\_111/0015432**

### **VNITŘNÍ PRAVIDLA**

Pravidla poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb.

#### **Identifikační údaje**

1. Za provoz Dětské skupiny Šípeček s kapacitou 6 míst odpovídá:  
INTEGRAČNÍ CENTRUM SASOV z.ú.  
se sídlem Telečská 7, 58601 Jihlava  
IČO: 26652935  
zastoupen: JUDr. Dagmar Zápotočnou, MBA, ředitelkou
2. Služba péče o dítě (dále jen „Služba“) je poskytována na adrese Sasov 15, 58601 Jihlava
3. Poskytování služby se zahajuje dne 1.1.2020

#### **Priority a cíle výchovného procesu**

Dle zákona č. 247/2014 Sb. je naší prioritou rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte.

Náš Plán výchovy a péče (dále též PVP) se inspirovuje Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV), jehož prioritami jsou: rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání, osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost, získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí podle principu respektovat a být respektován.

#### **Přijetí dětí do DS**

Do DSŠ je přijato dítě od dovršení 2 let věku, které nenastoupilo na povinné školní či předškolní vzdělávání, podrobilo se stanoveným pravidelným očkováním, nebo má doklad, že je imunní proti nákaze, nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Zákonný zástupce dítěte podá vyplněný „Dotazník pro zájemce“ na předepsaném formuláři kompetentnímu zaměstnanci DSŠ. Před podpisem smlouvy o poskytování služby péče o dítě v DSŠ předloží zákonný zástupce Lékařskou zprávu o zdravotní způsobilosti dítěte k docházce do DSŠ.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Děti jsou do DSŠ přijímány od 6.1.2020 na dobu určitou nejdéle do 30.6.2022. V případě volné kapacity může být dítě přijato do DSŠ v průběhu roku.

Rodič je povinen seznámit se s pravidly provozu, podepsat „Smlouvu o poskytování služby péče o dítě“, a vyplnit a odevzdat „Evidenční list dítěte“, který obsahuje nutné údaje pro pobyt dítěte v DSŠ.

### **Provozní podmínky**

Provoz DSŠ probíhá v pracovních dnech včetně školních letních prázdnin od 7:30 do 16:00 hodin. Provoz není zajištěn v době svátků a ve dnech pracovního volna.

Provoz DSŠ může být omezen nebo přerušen provozovatelem DSŠ z důvodů technických nebo karanténních, které budou příjemci služby neprodleně oznámeny informací na přístupném místě v DSŠ, a také telefonicky nebo e-mailem.

### **Absence:**

V případě nemoci dítěte nebo jiné nenadálé záležitosti zákonní zástupci dítě omlouvají den předem nejpozději do 16:30 hodin

- a. písemně na email ds.sipecek@gmail.com
- b. telefonicky či SMS na telefon: +420 728 355 571

V případě absence bude dětem umožněna náhradní docházka pouze v případě volné kapacity DSŠ, a to po dohodě s pečující osobou minimálně den předem v dopoledních hodinách (z důvodu zajištění provozu zařízení včetně objednání stravy na další den). Pokud nebude z kapacitních či jiných důvodů umožněna náhradní docházka, rodiči bude ponížena částka za následující měsíc.

### **Režim dne:**

7:30 – 8:30 příchod dětí do DSŠ

8:30 – 9:00 ranní uvítací rituál Spontánní hry

9:00 – 9:30 hygiena, svačina

9:30 – 11:30 výtvarná činnost, pohybové aktivity

11:30 – 12:00 hygiena, oběd

12:00 – 14:00 hygiena, odpočinek

14:00 – 14:30 volná hra

14:30 – 15:00 hygiena, odpolední svačina

15:00 – 16:00 odpolední řízená činnost



Uvedený režim dne je orientační a je přizpůsoben individuálním potřebám a zájmu dětí. Dětská skupina nemá vzdělávací charakter, přesto jsou děti zapojovány do aktivit, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím různých výchovných programů. Tyto jsou sestaveny pro jednotlivé věkové skupiny a odpovídající stupeň sociálního a mentálního vývoje dětí ve skupině. Program je zpřístupněn rodičům. Plán výchovy a péče se přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí.

### **Vybavení dětí:**

Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby měly děti dobré vybavení, odpovídající aktuálnímu počasí. Vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje rodič. Dítě má v šatně prostor na náhradní oblečení, které podle počasí a potřeby doplňuje rodič. Součástí vybavení dětí je pláštěnka, holínky, náhradní spodní prádlo, ponožky či punčochy, kapesníčky.

### **Režimové požadavky:**

dle vyhlášky č. 281/2014 Sb. a vyhlášky č. 410/2005 Sb.

1. Oběd zajišťuje provozovatel DSŠ na základě ujednání mezi provozovatelem a zákonným zástupcem dítěte umístěného v DSŠ. Lze požádat o možnost dodávání individuální stravy pro níž se zajistí ohřev. Dopolední a odpolední svačiny dodává zákonný zástupce. Pitný režim zajistí provozovatel DSŠ. Poskytovatel dodržuje systém HACCP. Aktuální jídelní lístek obsahuje seznam alergenů. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dítěte v DSŠ (čaj, voda, ovocné nápoje).
2. Úklid v prostorách se provádí 1x denně, případně dle potřeby častěji viz. Sanitační řád DSŠ. Ložní prádlo je měněno dle potřeby, nejdéle jednou za tři týdny. Lůžkoviny poskytuje DSŠ. Pyžamo má každé dítě vlastní.

### **Úhrada za služby v DSŠ**

Pobyt dětí v DSŠ je zpoplatněn. Poplatek je určen na částečné hrazení nákladů spojené s provozem zařízení. Cena je stanovena ceníkem a platebními podmínkami. Cena zahrnuje cenu stravného, které je hrazeno zpětně za předchozí měsíc a cenu za školné na následující měsíc. Obě částky je třeba uhradit nejpozději k 15. dni měsíce následujícího po placeném období. Platbu lze provést bankovním převodem. Školné nezahrnuje vstupy na kulturní a sportovní akce, jako jsou kino, plavání, zoo, divadlo, apod. Podrobnější informace viz. Úplata za poskytované služby.

### **Personální zajištění**

V DSŠ zajišťují péči vždy minimálně 2 pečující osoby s požadovanou kvalifikací.



## **Práva a povinnosti**

viz. dokument Práva a povinnosti

## **Ukončení docházky**

K ukončení smlouvy o poskytování služeb péče o dítě v DSŠ dojde uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, dohodou nebo odstoupením provozovatele od smlouvy v důsledku závažného či opakovaného porušení provozního řádu nebo z jiných důvodů uvedených ve smlouvě. V případě závažného porušení provozního řádu dojde k ukončení smlouvy okamžitě, při opakovaném porušování provozního řádu méně závažným způsobem dojde k ukončení smlouvy k prvnímu dni následujícího kalendářního měsíce od písemného oznámení provozovatele o odstoupení od smlouvy v důsledku opakovaného porušování provozního řádu. Rodiče mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla doručena poskytovateli služby

## **Závěrečná ustanovení**

1. Těmito Vnitřními pravidly nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Vnitřní pravidla jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v DSŠ.
3. Provozovatel je oprávněn tato Vnitřní pravidla jednostranně doplňovat nebo upravovat. Každou změnu neprodleně písemně oznámí rodičům.
4. Aktuální znění těchto Vnitřních pravidel je zveřejněno v prostorách DSŠ.
5. Tato Vnitřní pravidla jsou platná a účinná od 1.6.2020.

V Jihlavě dne 1.6.2020

Schválil: JUDr. Dagmar Zápotočná, MBA, ředitelka